

Unterlagen, die Sie vor dem Beginn der Verkaufsaktivitäten parat haben sollten:

- ✓ Grundbuchauszug (nicht älter als 3 Monate)
- ✓ ggf. Auszug aus dem Baulastenverzeichnis
- ✓ ggf. Auszug aus dem Altlastenkataster
- ✓ aktueller Lageplan / Flurplan
- ✓ Grundrisse oder Zeichnungen
- ✓ Wohn- und Nutzflächenberechnung
- ✓ ggf. umbauter Raum, Kubatur-Berechnung
- ✓ Baubeschreibung (falls vorhanden)
- ✓ Erbpachtvertrag (nur bei Erbbaugrundstücken)
- ✓ Belege über durchgeführte Renovierungen / Sanierungen
- ✓ Brandschutzversicherung / Brandkassenwert
- ✓ Auflistung aller Nebenkosten / Grundbesitzangaben
- ✓ Aufstellung aller bekannten Schäden
- ✓ Energieausweis (ohne Energieausweis keine Vermarktung! Pflicht gemäß EnEV)

Bei Eigentumswohnungen benötigen Sie zusätzlich:

- ✓ Teilungserklärung oder Gemeinschaftsordnung
- ✓ Eigentümerprotokolle der letzten drei Jahre
- ✓ Stand der Instandhaltungsrücklagen
- ✓ Hausgeld und Nebenkosten der letzten zwei Jahre
- ✓ Durchgeführte und geplante Renovierungen
- ✓ Stehen Sonderumlagen an? Wenn ja in welcher Höhe?
- ✓ Aktueller Wirtschaftsplan
- ✓ Grundrissplan mit Zimmergrößen



Sandra Schwarzmann

Tel: 089 – 99 300 800

sandra.schwarzmann@ihs-pfister.de